

ANSUCHEN UM ZULASSUNG ZUM LEHRGANG

12.SB
Schreibberatung

Das Ansuchen bitte an das **Pädagogische Institut**, Amba-Alagi-Straße 10, 39100 Bozen, **Fax 0471 417259**, **z. H. Irene Terzer**, schicken. Alle bis **15. Mai 2008** eingereichten Ansuchen werden berücksichtigt. Die Mitteilung über die Aufnahme oder die Absage erfolgt schriftlich.

Name: _____ Vorname: _____

PLZ/Wohnort/Straße/Nr: _____

Tel./Privat: _____ E-Mail: _____

Unbefristeter Lehrauftrag bzw. bestandener Wettbewerb in der MS/OS seit: _____

Unterrichtsfächer: _____

Dienstort und Schule: _____ Tel. _____

Ich möchte am Lehrgang teilnehmen, weil: _____

Ich habe folgende Seminare zum Thema „Schreiben“, „Schreibberatung“ besucht:

Ich habe folgende Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen gemacht:

Die Planung des Lehrgangs erfordert einen hohen finanziellen und organisatorischen Aufwand von Seiten des Pädagogischen Instituts.

Ich kenne die Teilnahmebedingungen und Anforderungen und erkläre mich damit einverstanden. Weiters erkläre ich mich bereit, nach erfolgter Aufnahme die Vereinbarung zur Teilnahme zu unterschreiben.

Datum: _____

Unterschrift des Bewerbers/der Bewerberin

Stellungnahme des Direktors/der Direktorin:

- Ich nehme die Bewerbung zur Kenntnis
 Ich unterstütze die Bewerbung

Datum: _____

Unterschrift des Direktors/der Direktorin